

REGULAMIN RADY RODZICÓW

Gimnazjum nr 40 we Wrocławiu przy ul. Morelowskiego 43

Przyjęty uchwałą z dnia 5.06.2009 .

&.1

1. Rada Rodziców jako samorządny organ przedstawicielski działa zgodnie ze Statutem Szkoły w imieniu wszystkich rodziców uczniów w oparciu o przepisy ustawy o systemie oświaty z dnia 11.04.2007 r. oraz o niniejszy Regulamin.
2. Rada Rodziców jest organem doradczym i powołuje swoich przedstawicieli do Rady Szkoły w ilości wskazanej przez Statut Szkoły oraz współpracuje z Dyrektorem szkoły, Radą Pedagogiczną, Samorządem Uczniowskim i organami nadzorującymi szkołę w celu realizacji zadań szkoły.
3. Kadencja Rady Rodziców trwa rok szkolny – od 1 października w roku wyboru Rady Rodziców, do dnia 30 września następnego roku.

&.2

WYBORY

1. Wybory do Rad Klasowych i Rady Rodziców przeprowadzane są corocznie, we wrześniu, na pierwszym zebraniu rodziców każdej klasy.
2. Do udziału w wyborach uprawnieni są rodzice uczniów danej klasy. Jednego ucznia może reprezentować w wyborach tylko jeden rodzic.
3. Rodzice uczniów danej klasy, zgromadzeni na zebraniu, wybierają spośród siebie Radę Klasową, która powinna liczyć nie mniej niż 3 osoby.
4. Na tym samym zebraniu w głosowaniu tajnym wybierają spośród siebie jednego przedstawiciela do Rady Rodziców.
5. W skład Rady Rodziców wchodzi, przedstawiciele rodziców uczniów wszystkich klas.
6. Pierwsze zebranie Rady Rodziców odbywa się w ciągu 14 dni od jej wybrania.
7. Przedstawiciele poszczególnych klas mogą być odwołani przez gremia, które ich wybrały, zwykłą większością głosów. Niniejszy zapis dotyczy odwołania wszystkich organów powoływanych przez Rady Klasowe i Rady Rodziców.

&.3

PREZYDIUM

1. Rada Rodziców wybiera spośród siebie Prezydium w ilości 4 osób. Prezydium natomiast wybiera ze swego grona Przewodniczącego. Zastępcę, Sekretarza oraz Skarbnika.
2. Prezydium lub jego indywidualni członkowie mogą być odwołani na wniosek 1/3 członków Rady Rodziców przy obecności 2/3 uprawnionych do głosowania, zwykłą większością głosów.
3. Przewodniczący wraz z Prezydium organizuje pracę Rady Rodziców oraz reprezentuje ją na zewnątrz. Do jego obowiązków i kompetencji należy: udział w posiedzeniach Rady Szkoły, zwoływanie i prowadzenie posiedzeń Prezydium oraz Rady Rodziców.
4. zapraszanie gości na posiedzenia Rady Rodziców, podpisywanie wszelkich dokumentów opracowanych i uchwalonych przez Rady Rodziców.
5. W przypadku nieobecności Przewodniczącego, zastępca Przewodniczącego przejmuje wszystkie jego obowiązki wynikające z &.3 oraz wykonuje inne czynności zlecone mu przez Prezydium lub Przewodniczącego.
6. Sekretarz Rady Rodziców odpowiada za dokumentację pracy Rady Rodziców, prowadzi protokoły i rejestruje teksty uchwał.

7. Skarbnik Rady Rodziców organizuje pracę skarbników klasowych oraz odpowiada za: stan funduszy Rady Rodziców oraz prowadzenie dokumentacji finansowej zgodnie z wytycznymi przyjętymi przez Prezydium. Wydatkowanie funduszy zgodnie z zatwierdzonym preliminarzem i uchwałami Rady Rodziców oraz niniejszym Regulaminem. Sporządzanie rozliczeń kwartalnych i bilansu rocznego oraz jest zobowiązany przedstawiać swoje dokumenty Przewodniczącemu, pozostałym członkom Prezydium oraz komisji Rewizyjnej Rady Rodziców.

&.4

KOMISJA REWIZYJNA

1. Nad prawidłowym sposobem gospodarowania funduszem Rady Rodziców czuwa Komisja Rewizyjna, która ma obowiązek po zakończeniu roku szkolnego do przeprowadzenia kontroli wydatków i złożenia sprawozdania w tej sprawie przed Radą Rodziców na jej pierwszym posiedzeniu po rozpoczęciu nowego roku szkolnego.
2. Komisję Rewizyjną w ilości 3 osób powołuje ze swego grona Rada Rodziców.
3. Komisja Rewizyjna powołuje spośród siebie Przewodniczącego, który organizuje jej pracę. Wszelkie protokoły Komisji podpisują wszyscy jej członkowie.

&.5

CELE I ZADANIA

1. Rada Rodziców występuje z wnioskami i opiniami do Rady Szkoły, Rady Pedagogicznej oraz Dyrekcji szkoły w zakresie: procesów kształcenia, problemów opiekuńczo-wychowawczych, problemów ekonomicznych i organizacyjnych.
2. Celem współdziałania ze szkołą jest: pozyskiwanie rodziców do czynnego udziału w realizacji programu nauczania, wychowania i opieki oraz udzielania w tym zakresie pomocy szkole, doskonalenie organizacji kształcenia oraz upowszechnianie wśród rodziców wiedzy o funkcjach opiekuńczo-wychowawczych rodziny i szkoły, inicjowanie i współdziałanie w organizowaniu różnych form zajęć pozalekcyjnych oraz udzielanie pomocy Samorządowi Uczniowskiemu i innym organizacjom młodzieżowym działającym w szkole.

&.6

FUNDUSZE

1. W celu realizacji swoich zadań Rada Rodziców gromadzi fundusze, które przekazywane są na jej konto.
2. Dyspozycje w zakresie korzystania z konta Rady Rodziców podpisują jej przedstawiciele, wyznaczeni stosowną uchwałą o powołaniu Prezydium.
3. sposobie wydatkowania tych funduszy decyduje Rada Rodziców przez przyjęcie uchwały zatwierdzają jej preliminarz wydatków na dany rok szkolny.
4. Preliminarzowi wydatków podlegają jedynie środki gromadzone ze składek obligatoryjnych, których wysokość ustalana jest uchwałą Rady Rodziców oraz darowizn i prowizji z tytułu ubezpieczenia dzieci.
5. Po zgromadzeniu składki, poszczególne klasy mają prawo do tworzenia funduszy celowych klasy, które są wpłacane na konto Rady Rodziców, lecz nie podlegają, zasadom wyznaczonym przez preliminarz wydatków i są: wypłacane na pisemne wystąpienie skarbnika danej klasy na cele określone przez zebranie rodziców tej klasy, gromadzone narastająco, a w przypadku nie wydatkowania ich do zakończenia nauczania w ostatniej klasie, przechodzą na konto środków finansowych objętych preliminarzem.

6. Wszelkie fundusze gromadzone przez rodziców wpłacane są na konto Rady Rodziców lub zbierane przez Skarbników klasowych, którzy zobowiązani są do ich rozliczenia w okresach 1 tygodniowych. Skarbnik Rady Rodziców jest zobowiązany do prowadzenia osobnej kartoteki będącej podstawą, do rozliczenia funduszu celowego danej klasy.
7. Rada Rodziców stosowną uchwałą, może ustanawiać inne fundusze celowe, określając ich formę, cel działania oraz system funkcjonowania i nadzoru.

&.7

SPOSÓB FUNKCJONOWANIA

1. Posiedzenia Rady Rodziców odbywają się nie mniej niż raz na 3 miesiące i mogą być ponadto zwoływane na wniosek:
2. Przewodniczącego Rady Rodziców lub Rady Szkoły, 2 członków Prezydium, Dyrektora Szkoły, 1/3 członków Rady Rodziców.
3. Rada Rodziców podejmuje wiążące decyzje w formie uchwał zwykłą większością głosów; jeżeli inaczej nie wskazuje niniejszy regulamin.
4. Wszystkie posiedzenia Rady Rodziców są, protokołowane.
5. Rada Rodziców może wystąpić z wnioskiem o zwołanie Rady Szkoły, Rady Pedagogicznej lub Samorządu Uczniowskiego.
6. W szczególnych przypadkach Rada Rodziców uchwała stanowiska na wniosek: Przewodniczącego Rady Rodziców lub Rady Szkoły, Prezydium Rady Rodziców, Dyrektora Szkoły, 1/3 członków R.R.

&.8

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Rada Rodziców może powołać Fundację Pomocy Szkole.
2. Niniejszy regulamin może być zmieniony większością 2/3 obecnych członków Rady Rodziców.